

2023 年技能认定工作总结

一、今年年做了8个批次技能认定工作，完成了175人认定，养老护理员中级工134人，养老护理员初级工41人。

1.管理能力：认真执行政策文件、规章制度，完善了组织架构，工作计划总结，年度评估资料，完善了题库资源等。

2 评价能力。完善专家队伍建设:培养自己的考评人员,由历年参加全市大赛获得技师人担任。落实专职工作人员，命题、考评、督导信息档案专人负责。每个批次的认定资料，分批次进行管理。档案资料包括技能人才评价考前准备、评价实施、评价结果全过程形成的材料。包括考前、考中、考后资料，考前有计划、评价实施公告、批次认定计划（考务方案）、个人申报表及申报材料、报名汇总表等。

3. 服务效能:认真按照考试院要求开展工作，公布业务咨询电话，公布收费标准

4. 质量管理：建立内部督导制度并落实到位

5. 档案管理：今年我们重点抓档案管理，完善了各项台账
不足之处：

1.加强对政策的学习和理解。

2.加强评价实施规范性，对考生报名材料认真审查，杜绝年龄偏小，一人多证的现象发生。

3.由于受政策影响考评批次及人数较 2022 年明显下降

